

**UNIVERZITET CRNE GORE REKTORAT**

Broj iz evidencije postupaka javnih nabavki: 05/1-2-1-789

Mjesto i datum: Podgorica, 12.12.2017. godine

Na osnovu člana 30 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17 ), Pravilnika o sadržaju akta i obrascima za sprovođenje nabavki male vrijednosti („Službeni list CG“, br. 49/17) i Pravila o nabavkama male vrijednosti Univerziteta Crne Gore br. 02-442/2 od 28.09.2017.godine, Univerziteta Crne Gore- Rektorat, dostavlja

**ZAHTJEV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA  
ZA NABAVKE MALE VRIJEDNOSTI**

**I Podaci o naručiocu**

Naručilac: Univerzitet Crne Gore Rektorat	Lice/a za davanje informacija: Ranko Rakočević
Adresa: Cetinjska br. 2	Poštanski broj: 81000
Sjedište: Podgorica	PIB (Matični broj): 02016702
Telefon: 020/ 414 – 285	Faks: 020 414 283
E-mail adresa:ranko@ac.me	Internet stranica (web): <a href="http://www.ucg.ac.me">www.ucg.ac.me</a>

**II Predmet nabavke:**
 usluge
**III Opis predmeta nabavke:**

Nabavka usluga povezivanje časopisa i novina za potrebe Centralne univerzitetske biblioteke

**IV Procijenjena vrijednost nabavke:**

Procijenjena vrijednost nabavke sa uračunatim PDV-om 7.200,00 €;

**V Tehničke karakteristike ili specifikacije**

**TEHNIČKE KARAKTERISTIKE ILI SPECIFIKACIJE PREDMETA  
JAVNE NABAVKE, ODNOSNO PREDMJER RADOVA**

**POVEZIVANJE ČASOPISA I NOVINA – CENTRALNA UNIVERZITETSKA BIBLIOTEKA**

<b><u>POVEZIVANJE ČASOPISA I NOVINA</u></b>				
<b><u>r.b.</u></b>	<b><u>Opis predmeta nabavke</u></b>	<b><u>Bitne karakteristike Traženih usluga</u></b>	<b><u>Jedinica mjere</u></b>	<b><u>Kol.</u></b>
1.	Povezivanje SLUŽBENOG LISTA	Tvrđi povež koji obuhvata: - Šivenje (ručno) - Lajmovanje (lijepljenje) - Obrezivanje - Sastavljanje korica (karton, platno, šergin) - Obilježavanje hrbata zlatotiskom (Naslov, mjesec, godina...)	<u>svezak</u>	<u>240</u>
2.	Povezivanje INVENTARNIH KNJIGA	Tvrđi povež koji obuhvata: - Šivenje (ručno) - Lajmovanje (lijepljenje) - Obrezivanje - Sastavljanje korica (karton, platno, šergin) - Obilježavanje hrbata zlatotiskom (Naslov, mjesec, godina...)	<u>svezak</u>	<u>9</u>
3.	Povezivanje BILTENA	Tvrđi povež koji obuhvata: - Šivenje (ručno) - Lajmovanje (lijepljenje) - Obrezivanje - Sastavljanje korica (karton, platno, šergin) - Obilježavanje hrbata zlatotiskom (Naslov, mjesec, godina...)	<u>svezak</u>	<u>3</u>
4.	Povezivanje POBJEDE	Tvrđi povež koji obuhvata: - Šivenje (ručno) - Lajmovanje (lijepljenje) - Obrezivanje - Sastavljanje korica (karton, platno, šergin) - Obilježavanje hrbata zlatotiskom (Naslov, mjesec, godina...)	<u>svezak</u>	<u>100</u>

**VI Način plaćanja**

Rok plaćanja je: 30 dana od dana prijema fakture.

Način plaćanja je: Virmanski

## VII Rok pružanja usluge:

Rok izvršenja ugovora: sukcesivno, najkasnije u roku od 3 mjeseca od dana zaključenja istog.

Način i dinamika izvršenja usluge: Ponuđač će predmetne usluge pružati sukcesivno, najkasnije u roku od 3 mjeseca od dana zaključenja ugovora.

destinaciju.

Mjesto izvršenja usluga je: Centralna univerzitetska biblioteka, Podgorica.

Rok važenja ponude je 30 dana od dana javnog otvaranja ponuda

## VIII Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude:

najniža ponuđena cijena

broj bodova

## IX Rok i način dostavljanja ponuda

Ponude se predaju radnim danima od 10 do 12 sati, zaključno sa danom 19.12.2017. godine do 11 sati.

Ponude se mogu predati:

neposrednom predajom na arhivi naručioca na adresi Cetinjska br. 2.

preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi Cetinjska br. 2.

## X Rok za donošenje obavještenja o ishodu postupka

Obavještenje o ishodu postupka donijeće se u roku od 15 dana od dana dostavljanja ponuda.

## XI Druge informacije

Sastavni dio predmetne dokumentacije je i izjava ponuđača da pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću u cjelosti ispunjavaju uslove iz člana 65 Zakona o javnim nabavkama CG.

Izjava mora biti potpisan i pečatirana od strane ovlašćenog lica ponuđača.

NAPOMENA:

### Način iskazivanja ponuđene cijene

Ponuđač dostavlja ponudu sa cijenom/ama izraženom u EUR-ima, sa posebno iskazanim PDV-om, na način predviđen obrascem "Finansijski dio ponude" koji je sastavni dio Tenderske dokumentacije.

U ponuđenu cijenu uračunavaju se svi troškovi i popusti na ukupnu ponuđenu cijenu, sa posebno iskazanim PDV-om, u skladu sa zakonom.

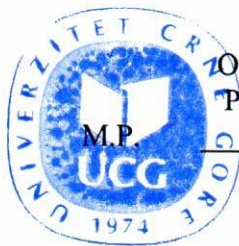
Ponuđena cijena/e piše se brojkama.

Ponuđena cijena/e izražava se za cjelokupni predmet javne nabavke, a ukoliko je predmet javne nabavke određen po partijama za svaku partiju za koju se podnosi ponuda dostavlja se posebno Finansijski dio ponude.

Službenik za javne nabavke

Bojana Lučić

*Bojana Lučić*



Ovlašćeno lice naručioca

Prof.dr Danilo Nikolić

*za Posavje*

**OBRAZAC PONUDE SA OBRASCIMA KOJE PRIPREMA PONUĐAČ**

PODACI O PONUDI I PONUĐAČU

Naziv i sjedište ponuđača	
PIB <sup>1</sup>	
Broj računa i naziv banke ponuđača	
Adresa	
Telefon	
Fax	
E-mail	
Lice/a ovlašteno/a za potpisivanje finansijskog dijela ponude i dokumenata u ponudi	<i>(Ime, prezime i funkcija)</i>
	<i>(Potpis)</i>
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

<sup>1</sup> Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača

**FINANSIJSKI DIO PONUDE**

r.b.	opis predmeta	bitne karakteristike ponudnog predmeta nabavke	jedinica mjere	količina	jedinična cijena bez pdv-a (€)	ukupan iznos bez pdv-a (€)	pdv (€)	ukupan iznos sa pdv-om (€)
1								
2								
3								
....								
Ukupno bez PDV-a								
PDV								
Ukupan iznos sa PDV-om:								

**Uslovi ponude:**

Rok izvršenja ugovora je	
Mjesto izvršenja ugovora je	
Način i dinamika isporuke/izvršenja	
Rok plaćanja	
Način plaćanja	

Ovlašćeno lice ponuđača

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime i funkcija)

\_\_\_\_\_  
(potpis)

M.P.

U skladu sa Odredbama Zakona o javnim nabavkama Crne Gore („Sl.list CG“ br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) i člana 7 stav 6 Pravilnika o sadržaju akta i obrascima za sprovođenje nabavke male vrijednosti („Službeni list CG“, br. 49/17), dajemo sljedeću:

### I Z J A V U

Pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujemo da uslove iz člana 65 Zakona o javnim nabavkama CG u potpunosti ispunjavamo.

Ova izjava je sastavni dio dokumentacije predmeta javne nabavke tj. zahtjeva za dostavljanje ponuda.

Potpis ovlašćenog lica

---

Datum i mjesto potpisivanja

---

M. P.